

Wir über uns

Die Unternehmenskultur unserer Gesellschaften zeichnet sich durch dynamisches, analytisches Handeln und unternehmerisches Denken aus.

Wir bewerten Chancen und Risiken des möglichen wirtschaftlichen Handelns unserer Mandanten individuell und sind durchaus streitbar, wenn es um deren Belange geht.

Die Organisationsstruktur der KHS verfolgt Ziele, die für unsere Mandanten von besonderem Vorteil sind:

- direkte Ansprechpartner – ob Wirtschaftsprüfer und/oder Steuerberater;
- kurze Entscheidungswege;
- zügige Lösungen durch die Unterstützung eines auf den jeweiligen Fall zugeschnittenen KHS-Kompetenzteams. Damit steht unseren Mandanten Wissen und Erfahrung Vieler zur Verfügung.

In der Summe ergibt das ein optimales Preis-Leistungs-Verhältnis.

Wir stehen Ihnen als Ansprechpartner für Ihre Fragen, Probleme und deren Lösungen gerne zur Verfügung.



WILHELM-VON-CAPITAINE-STR. 20
50858 KÖLN

Tel.: 0221/9 48 85 - 0
Fax: 0221/9 48 85 - 25/26

office@khs-wp.de
www.khs-wp.de

RECHNUNGSWESEN



AKTIENGESELLSCHAFT WIRTSCHAFTSPRÜFUNGSGESELLSCHAFT

DR. SCHLÖMER HEINEMANN KEMPIS

WIRTSCHAFTSPRÜFER • VEREIDIGTER BUCHPRÜFER • STEUERBERATER

KÖLN

Unsere moderne Daten- und Kommunikationstechnologie ermöglicht effiziente Prozesse in der Finanzbuchhaltung. Mit diesen Instrumenten haben wir zeitgemäße Lösungsszenarien entwickelt. Diese sind auf Ihre individuellen Wünsche und Ansprüche abgestimmt und unterscheiden sich im Grad der Aufgabenteilung zwischen Ihnen und uns:



1. Sie buchen selbst.

Unsere Dienstleistung:

- Wir stellen Ihnen in unserem Kanzlei-Netzwerk stets die erforderliche aktuelle Software zur Verfügung. Der Zugang zur Software erfolgt über einen sicheren Internetzugang.
- Wir können bei Bedarf und auf Wunsch Ihre Buchhaltung überprüfen und Analysen durchführen, die Sie in die Lage zu versetzen, schnell zu agieren bzw. zu reagieren.
- Wir beraten Sie bei der Auswahl der geeigneten Programme und schulen Ihre Mitarbeiter so, dass sie erfolgreich arbeiten können.

Ihre Vorteile:

- Die Beschaffungskosten für Software entfallen.
- Sie nutzen stets die aktuellsten und effizientesten Programme.
- Der zeit- und kostenintensive Aufwand für die Wartung von Hard- und Software entfällt und die Systeme laufen mit höchstmöglicher Zuverlässigkeit.
- Wir können bei Personal- oder Arbeitsengpässen sofort Ihre Finanzbuchhaltung übernehmen.

2. Wir teilen die Aufgaben.

Sie benötigen die Originalunterlagen und werden auf diese während der Bearbeitung in der Buchhaltung nicht verzichten wollen. Sie möchten Teilbereiche der Buchhaltung selbst bearbeiten und die restlichen Arbeiten an uns delegieren.

Unsere Dienstleistung:

- Wir stellen Ihnen alle unter Punkt 1 dargestellten Leistungen zur Verfügung.
- Wir sind für die Erstellung und Auswertung der Finanzbuchhaltung zuständig und erarbeiten für Sie so belastbare Informationen und Handlungsvorschläge.

Ihre Vorteile:

- Ihre Unterlagen bleiben in Ihrem Unternehmen, da der Datenaustausch elektronisch erfolgt. Damit entfallen auch die Postlaufzeiten.
- Den Umfang der von uns zu übernehmenden Aufgaben bestimmen allein Sie.
- Falls Sie es wünschen, prüfen wir überdies die von Ihnen erfassten Teilbereiche.
- Durch diese Arbeitsteilung sind Sie in der Lage, Ihre Kosten zu steuern.

3. Wir buchen für Sie.

Unsere Dienstleistung:

- Wir sind für die Erstellung und Auswertung der Finanzbuchhaltung zuständig und stellen Ihnen so aussagefähige Informationen und Handlungsvorschläge zur Verfügung.
- Wir fertigen die Steueranmeldungen an und sorgen für die Einhaltung der Fristen.

Ihre Vorteile:

- Eigenes teures Fachpersonal ist für Sie ebenso wenig notwendig wie Anschaffung und Betrieb von Hard- und Software – Fehlerbehebung eingeschlossen.
- Sie werden nachhaltig entlastet und haben die Gewähr, dass Ihre Finanzbuchhaltung während des gesamten Geschäftsjahres gepflegt wird.
- Steueroptimierungen werden schon im laufenden Prozess zeitnah vorgenommen.



Optionales Informationsmanagement

Die Finanzbuchhaltung liefert die Grundlagen für den Jahresabschluss und die Steuererklärungen. Aber sie kann noch viel mehr. Dabei kommt es auf Ihre besondere Situation und die Fragen an, die Sie an das Zahlennetzwerk stellen. Hier helfen Ihnen unsere zukunftsorientierten Softwarelösungen, die Informationen zu filtern, zu ordnen und auszuwerten.

Für Themen wie:

Chefinformationen

- Betriebswirtschaftliche Auswertungen im Monats- und Jahresvergleich
- laufende Überwachung der Offenen Posten und Zahlungen

Kundenmanagement

- Pflege der Kundenstammdaten
- Durchführung des Lastschriftinzuges
- ABC- Analyse

Erfolgsmanagement

- Analyse der Kapital- und Liquiditätslage
- Ermittlung des kurzfristigen Liquiditätsbedarfs

Controlling

- Vorbereitung für Bankengespräche
- Branchenvergleiche
- Kostenstellen- und Planungsrechnungen

Lieferantenmanagement

- Erstellen von Zahlungsvorschlagslisten und Ausführung nach Freigabe
- Analyse der Zahlungsziele
- ABC- Analyse

Elektronisches Belegarchiv

Elektronischer Zahlungsverkehr.